

Приложение 18 к Положению о
закупке товаров, работ, услуг для
нужд Заказчика

**РЕГЛАМЕНТ
ОТБОРА АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ДОЧЕРНИХ И ЗАВИСИМЫХ ОБЩЕСТВ ОАО «ФСК ЕЭС»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Регламент отбора аудиторских организаций для дочерних и зависимых обществ ОАО «ФСК ЕЭС» (далее - Регламент) разработан в целях формализации и оптимизации деятельности, осуществляемой в рамках бизнес-процесса «Управление ДЗО».

1.2. Настоящий Регламент определяет общие требования к проведению отбора аудиторских организаций для осуществления обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - Закон № 402-ФЗ), и инициативного аудита консолидированной финансовой отчетности, подготовленной по Международным стандартам финансовой отчетности.

1.3. Положение настоящего Регламента могут быть изменены по решению ЦЗО Общества.

1.4. В настоящем Регламенте используют следующие основные термины и сокращения:

Обязательный аудит - ежегодная независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица, предусмотренной Законом № 402-ФЗ, в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

Инициативный аудит - независимая проверка финансовой отчетности, подготовленной по Международным стандартам финансовой отчетности, осуществляемая в соответствии с требованиями и по решению руководства аудируемого лица.

Аудиторская организация (аудитор) - коммерческая организация, осуществляющая обязательный и инициативный аудит, оказывающая сопутствующие аудиту услуги.

Дочерние и зависимые общества (ДЗО) - юридические лица любых организационно-правовых форм, в которых организация имеет более 20 (двадцати) процентов голосующих акций/долей этих юридических лиц.

Холдинг - объединение организаций, не являющееся юридическим лицом, в котором одна (головная) организация оказывает прямо или косвенно существенное влияние на решения, принимаемые органами управления другой организации.

Группа - совокупность организаций, объединенных на основе общих требований Холдинга и законодательно-нормативных актов Российской Федерации.

Российские стандарты бухгалтерского учета (РСБУ) - принципы, правила и способы ведения организацией бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленные законодательством Российской Федерации.

Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) - принципы, правила и способы ведения организацией бухгалтерского учета, составления и представления финансовой отчетности, установленные Комитетом по международным стандартам финансовой отчетности.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность, предусмотренная Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» - единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам в соответствии с РСБУ.

Финансовая отчетность - систематизированная информация, отражающая финансовое положение, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации по МСФО.

Консолидированная финансовая отчетность - систематизированная информация, отражающая финансовое положение, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения группы организаций, представленная как финансовая отчетность единого хозяйствующего субъекта в соответствии с МСФО.

Объекты аудита - бухгалтерская (финансовая) отчетность, предусмотренная Законом № 402-ФЗ, и консолидированная финансовая отчетность, подготовленная по МСФО.

2. ОБЪЕКТЫ АУДИТА.

Объектами аудита являются бухгалтерская (финансовая) отчетность, предусмотренная Законом № 402-ФЗ, и консолидированная финансовая отчетность, подготовленная по МСФО, организаций, входящих в Группы Холдинга «ФСК ЕЭС»¹ на основе общих требований законодательно-нормативных актов Российской Федерации и организационно-распорядительных документов «ФСК ЕЭС» его ДЗО к составлению и проведению аудита данной отчетности.

ХОЛДИНГ «ФСК ЕЭС»		
Группа	Наименование общества (Заказчика)	Объект аудита
Группа 1	1. ОАО «ЦИУС ЕЭС» 2. ОАО «Электросетьсервис ЕНЭС» 3. ОАО «ЭССК ЕЭС» 4. ОАО «МУС Энергетики» 5. ОАО «НТЦ электроэнергетики»	Бухгалтерская (финансовая) отчетность, предусмотренная Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
Группа 2	1. ЗАО «АПБЭ» 2. ОАО «ГВЦ Энергетики» 3. ОАО «ДЭСП» 4. ОАО «Кубанские магистральные сети» 5. ОАО «Нурэнерго» 6. ОАО «Мобильные ГТЭС» 7. ОАО «Томские магистральные сети» 8. ОАО «УЦ Энергетики» 9. ООО «Индекс энергетики - ФСК ЕЭС» 10. ОАО «Главсетьсервис ЕНЭС» 11. ОАО «Читатехэнерго»	Бухгалтерская (финансовая) отчетность, предусмотренная Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

Перечень организаций, указанный в настоящей таблице, не является окончательным и может корректироваться в результате изменения состава участников Группы (создание, приобретение новых ДЗО и/или реорганизации, ликвидации, продажи существующих ДЗО).

3. КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЕРЕЧНЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВХОДЯЩИХ В ГРУППЫ 1 и 2.

3.1. Критериями определения перечня организаций для включения в Группу 1 являются:

- необходимость проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Законом № 402-ФЗ, в соответствии с законодательно-нормативными актами Российской Федерации;
- выполнение ДЗО, ключевых функций в рамках Холдинга «ФСК ЕЭС», 100 (сто) процентов акций которых принадлежит ОАО «ФСК ЕЭС».

3.2. Критериями определения перечня организаций для включения в Группу 2 являются:

¹ Холдинг «ФСК ЕЭС» - не являющееся юридическим лицом объединение ОАО «ФСК ЕЭС» и его ДЗО в Группы, в котором ОАО «ФСК ЕЭС» оказывает прямо или косвенно существенное влияние на решения по выбору аудиторской организации, принимаемые органами управления ДЗО.

- необходимость проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Законом № 402-ФЗ, в соответствии с законодательно-нормативными актами Российской Федерации;

- наличие у ОАО «ФСК ЕЭС» более 50 (пятидесяти) процентов голосующих акций ДЗО либо возможность оказания существенного влияния со стороны ОАО «ФСК ЕЭС» на принятие решений органами управления ДЗО, в случае наличия у ОАО «ФСК ЕЭС» менее 50 (пятидесяти) процентов голосующих акций данных ДЗО.

4. ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

4.1. Подготовку к проведению отбора кандидатур аудиторских организаций ДЗО в случаях, попадающих под действие Положений о закупке товаров, работ и услуг для нужд ДЗО, утвержденных Советом директоров указанных обществ, осуществляет Комиссия по отбору аудиторских организаций дочерних и зависимых обществ ОАО «ФСК ЕЭС», состав которой утвержден соответствующим организационным распорядительным документом Общества.

4.2. Проведение отбора кандидатур аудиторских организаций Общества, Группы «ФСК ЕЭС» и ДЗО в случаях, попадающих под действие Положений о закупке товаров, работ и услуг для нужд Общества и ДЗО, утвержденных Советом директоров указанных обществ, осуществляет закупочная комиссия ОАО «ФСК ЕЭС», при этом заказчиком по выбору аудиторской организации является Общество или ДЗО соответственно.

4.3. Проведение отбора кандидатур аудиторских организаций ДЗО в случаях, не попадающих под действие Положений о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ и услуг для нужд ДЗО, утвержденных Советом директоров данных обществ, осуществляет Комиссия по отбору аудиторских организаций, при этом заказчиком по выбору аудиторской организации является ДЗО.

5. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

5.1. Отбор аудиторских организаций для Общества, Группы «ФСК ЕЭС» и ДЗО осуществляется не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года.

5.2. В случае создания, приобретения новых ДЗО и реорганизации уже существующих ДЗО, произошедшей в течение года, за который составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность, подлежащая обязательному аудиту, отбор аудиторской организации для таких ДЗО должен быть проведен не позднее окончания года, за который составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность, подлежащая обязательному аудиту.

6. ОТБОР АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

6.3. Отбор аудиторских организаций для Группы 1 и 2.

6.3.1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, организации входящих в Группы 1 и 2, подлежит обязательному аудиту в соответствии с требованиями Закона № 307-ФЗ.

6.3.2. Отбор аудиторской организации для Группы 1 осуществляется путем проведения открытых конкурентных закупочных процедур в соответствии с требованиями согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

6.3.3. Отбор аудиторских организаций для Группы 2 осуществляется путем проведения открытых конкурентных закупочных процедур в соответствии с требованиями согласно приложению 1 к настоящему Регламенту, в случаях, попадающих под действие Положений о закупке товаров, работ, услуг для нужд ДЗО, утвержденных Советом директоров указанных обществ.

6.3.4. Отбор аудиторских организаций для Группы 2 проводится в соответствии с требованиями приложения 2 к настоящему Регламенту, в случаях, не попадающих под действие Положений о закупке товаров, работ, услуг для нужд ДЗО, утвержденных Советом директоров указанных обществ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящий Регламент, а также дополнения и изменения к нему, утверждаются Советом директоров соответствующего ДЗО .

7.2. Дополнения и изменения в настоящий Регламент вносятся с учетом корректировок, действующего в ОАО «ФСК ЕЭС» Регламента отбора аудиторских организаций для ОАО «ФСК ЕЭС», Группы «ФСК ЕЭС», дочерних и зависимых обществ ОАО «ФСК ЕЭС» .

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Регламентом, регулируются законодательно-нормативными актами Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Общества.

7.6. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, противоречащие данным изменениям статьи настоящего Регламента утрачивают свою силу, и до момента внесения изменений в настоящий Регламент следует руководствоваться действующим на момент принятия решений законодательством Российской Федерации.

**ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
К ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТЫХ КОНКУРЕНТНЫХ
ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР
ДЛЯ ГРУППЫ 1**

РАЗДЕЛ 1. СОСТАВ ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ.

Количественный состав закупочной комиссии утверждается организационно-распорядительным документом с включением:

1. Представителей Комиссии по отбору аудиторских организаций ОАО «ФСК ЕЭС», дочерних и зависимых обществ ОАО «ФСК ЕЭС», состав которой утвержден соответствующим организационным распорядительным документом.

2. Иных заинтересованных представителей в проведении закупочных процедур.

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР.

1. Соответствие участника [указывается наименование закупочной процедуры] требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим аудиторские услуги, а именно:

- наличие действующего разрешения на право осуществлять аудиторскую деятельность, выданного саморегулируемой организацией аудиторов в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2. Отсутствие в отношении участника [указывается наименование закупочной процедуры] решения о ликвидации, отсутствие решения арбитражного суда о признании участника банкротом и об открытии в отношении участника конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности участника [указывается наименование закупочной процедуры] в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие [указывается наименование закупочной процедуры].

4. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника [указывается наименование закупочной процедуры] по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за последний заверченный отчетный период.

5. Отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков (предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд») сведений об участнике [указывается наименование закупочной процедуры].

6. Наличие опыта на рынке аудиторских услуг не менее 5(пяти) лет.

7. Наличие опыта проведения аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», акционерных обществ электроэнергетической отрасли², с годовой выручкой не менее выручки ДЗО, входящих в лот, по которому аудиторская организация подает заявку.

8. Выручка от оказания аудиторских услуг за прошедший год не менее 50 (пятидесяти) миллионов рублей (без учета НДС).

² Акционерных обществ электроэнергетической области должно быть не менее 5 (пяти).

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ.

Техническое задание

на оказание услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [___]год.

1. Наименование оказываемых услуг:

Проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

2. Объем оказываемых услуг - [указывается проверяемый период].

3. Место оказания услуг:

[указывается наименование организации и фактический адрес оказания услуг]

4. Срок (период) оказания услуг:

4.1. Предоставление промежуточной информации по результатам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», каждого этапа.

4.2. Предоставление аудиторского заключения и письменной информации (аудиторский отчет) по результатам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [___] год в срок до 30 марта [___] года, следующего за истекшим.

5. Цели использования результатов услуг:

Применение информации Заказчиком при принятии управленческих решений.

6. Условия оказания услуг:

Аудиторские услуги должны предусматривать проверку на предмет:

- наличия оформленных соответствующим образом правоустанавливающих и регистрационных документов;
- полноты и правильности оформления первичных документов, подтверждающих факт совершения соответствующих хозяйственных операций;
- правильности формирования стоимости соответствующих активов и обязательств;
- правильности и обоснованности отражения на соответствующих счетах бухгалтерского учета имущества, обязательств, доходов и расходов, а также соответствующих налоговых обязательств, исходя из экономического содержания, осуществляемых хозяйственных операций;
- соблюдения установленных принципов бухгалтерского учета и методологии отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в налоговых учетных регистрах;
- правильности оформления документов по инвентаризации имущества и обязательств, отражения ее результатов на счетах бухгалтерского учета;
- соблюдения установленного порядка формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», и налоговых деклараций по соответствующим налогам;
- аудиторские услуги должны быть оказаны лично участником [указывается

наименование закупочной процедуры], который будет признан Победителем, если иное не будет согласовано с Заказчиком в письменном виде.

7. Требования к выполнению сопутствующих услуг:

Оказание консультационных услуг, связанных с проводимой аудиторской проверкой.

8. Общие требования к оказанию услуг:

Обязательный аудит проводится в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 696 с изменениями и дополнениями, и внутрифирменными аудиторскими стандартами.

Целью проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», является формирование мнения аудитора о достоверности показателей данной отчетности, выявлении хозяйственных операций, осуществленных в нарушение порядка, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации, приведших к искажению данной отчетности.

Аудиторская организация независимо от принятых ею методик проведения аудита обязана включить в программу обязательной аудиторской проверки следующие пункты:

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
I. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности		
1.	Проверка выполнения рекомендаций по аудиту за предшествующий отчетный период	1.1. Проверка внесения исправительных записей на счета бухгалтерского учета по нарушениям, выявленным в процессе аудита отчетности за предшествующий период.
2.	Аудит учредительных и организационных документов	2.1. Проверка соответствия устава предприятия законодательству Российской Федерации. 2.2. Проверка соответствия фактических видов деятельности, видам деятельности, предусмотренным уставом предприятия. 2.3. Проверка факта регистрации (перерегистрации) предприятия в органах государственной власти и управления (налоговые органы, Госкомстат, Пенсионный фонд и т.д.). 2.4. Проверка соответствия организационно-правовой формы предприятия требованиям законодательства Российской Федерации. 2.5. Изучение организационной схемы управления предприятием.
3.	Правовая экспертиза деятельности предприятия.	3.1. Проверка наличия лицензий на лицензируемые виды деятельности. 3.2. Проверка наличия трудовых договоров с руководителем и главным бухгалтером предприятия и соответствия содержания трудовых договоров законодательству Российской Федерации. 3.3. Анализ договоров (контрактов), являющихся основными в осуществлении обычных видов деятельности, в разрезе: ➤ договоров с основными контрагентами; ➤ типовых договоров, заключенных предприятием для осуществления обычных видов деятельности; ➤ договоров по внешнеэкономической деятельности предприятия; ➤ и.т.п.
4.	Оценка системы внутреннего контроля. Анализ организации учетного процесса. Экспертиза учетной политики.	4.1. Анализ СВК: 4.1.1. Анализ системы документооборота: ➤ анализ организации подготовки, оборота и хранения документов, отражающих хозяйственные операции, в т.ч.: утверждение графика документооборота, форм первичных документов, по которым не предусмотрены типовые формы; ➤ утверждение перечня лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов;

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ оценка соответствия сложившегося документооборота объемам учетной информации и требованиям законодательства Российской Федерации. 4.1.2. Оценка организации учетного процесса и системы бухгалтерского учета, включая: <ul style="list-style-type: none"> ➤ - рабочий план счетов и систему аналитического учета на предмет соответствия объемам учетной информации и требованиям законодательства Российской Федерации. ➤ - применение автоматизированной системы бухгалтерского учета АСБУ, в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> - определение роли и места средств вычислительной техники в ведении бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности; - анализ возможности бухгалтерской программы на предмет создания регистров аналитического и синтетического учета, содержащих исчерпывающую информацию об объектах учета. 4.1.3. Проверка соблюдения порядка проведения инвентаризаций имущества и обязательств: <ul style="list-style-type: none"> ➤ наличие внутренних документов, регламентирующих сроки и порядок проведения инвентаризаций имущества и обязательств; ➤ наличие приказа о создании постоянно действующих инвентаризационных комиссий; ➤ порядок проведения инвентаризации на предмет соответствия внутренним локальным документам предприятия и соответствующим нормативным актам. 4.2. Экспертиза Учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения: <ul style="list-style-type: none"> ➤ проверка соответствия формы и сроков принятия документов по учетной политике требованиям нормативных актов; ➤ проверка состава и содержания учетной политики на предмет соответствия требованиям нормативных актов; ➤ проверка последовательности применения учетной политики, в том числе установление наличия способов учета, отличных от установленных нормативными документами, но позволяющих предприятию достоверно отразить имущественное состояние и финансовые результаты; ➤ оценка раскрытия в учетной политике избранных способов ведения бухгалтерского учета, существенно влияющих на принятие решений пользователями бухгалтерской отчетности; ➤ оценка раскрытия в учетной политике избранных способов ведения налогового учета, оказывающих существенное влияние на формирование налоговой отчетности.
5.	Проверить и подтвердить правильность отражения в учете внеоборотных активов	
5.1.	Аудит основных средств.	<ul style="list-style-type: none"> 5.1.1. Проверка соблюдения предприятием порядка регистрации прав на недвижимое имущество. 5.1.2. Проверка полноты и правильности оформления правоустанавливающих документов на земельные участки. 5.1.3. Оценка сохранности и проверка наличия объектов основных средств: <ul style="list-style-type: none"> ➤ проверка наличия приказов о назначении материально-ответственных лиц, договоров о материальной ответственности с ними; ➤ проверка соблюдения установленных предприятием сроков проведения инвентаризации основных средств; ➤ анализ отражения на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации. 5.1.4. Проверка правильности отнесения объектов основных средств к амортизируемому имуществу для целей бухгалтерского и налогового учета. 5.1.5. Анализ и оценка системы бухгалтерского учета, оформления первичных документов по движению основных средств. 5.1.6. Анализ и оценка обоснованности изменения первоначальной

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		<p>(максимальной) стоимости основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета.</p> <p>5.1.7. Анализ правильности начисления амортизации по объектам основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета.</p> <p>5.1.8. Анализ и оценка правильности отражения на счетах бухгалтерского учета расходов, связанных с проведением всех видов ремонтов объектов основных средств.</p> <p>5.1.9. Анализ полноты оприходования и правильности оценки материальных ценностей, остающихся после ликвидации объектов основных средств.</p> <p>5.1.10. Анализ обоснованности и порядка отражения на счетах бухгалтерского учета, начисления соответствующих налогов по хозяйственным операциям, связанным с движением и выбытием основных средств.</p> <p>5.1.11. Аудит доходных вложений в материальные ценности.</p>
5.2.	Аудит нематериальных активов.	Виды работ, связанные с аудитом нематериальных активов, аналогичны видам работ, осуществляемым при аудите основных средств, за исключением пп. 5.1.1-5.1.3.
5.3.	Аудит незавершенного строительства и капитальных вложений.	<p>5.3.1. Анализ организации бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций (затрат на строительство, приобретение отдельных объектов основных средств не требующих монтажа): организация аналитического учета, системы документооборота в разрезе возведения объектов подрядным и хозяйственным способом.</p> <p>5.3.2. Анализ порядка оформления первичных документов, на основе которых осуществляется учет расходов по незавершенному строительству и капитальным вложениям.</p> <p>5.3.3. Анализ учета НДС (начисление и принятие НДС в качестве вычетов) по хозяйственным операциям, связанным с долгосрочными инвестициями.</p>
5.4.	Аудит долгосрочных финансовых вложений	<p>5.4.1. Анализ и оценка организации аналитического учета в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p> <p>5.4.2. Проверка порядка отражения на счетах бухгалтерского учета движения, а также доходов и расходов по долгосрочным финансовым вложениям на предмет соответствия принципам, установленным законодательными актами по бухгалтерскому учету и налогообложению, а также принципам, установленным учетной политикой.</p> <p>5.4.3. Анализ системы документооборота, обеспечивающего документирование осуществленных хозяйственных операций по движению долгосрочных финансовых вложений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ порядка ведения книги учета ценных бумаг; ➤ формирование отдельных первичных документов, обосновывающих отражение хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учете. <p>5.4.4. Анализ правильности формирования учетной стоимости финансовых вложений.</p> <p>5.4.5. Анализ правильности классификации финансовых вложений для целей отнесения последних к долгосрочным финансовым вложениям.</p> <p>5.4.6. Анализ правильности формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета резервов под обесценение долгосрочных финансовых вложений.</p> <p>5.4.7. Проверка обоснованности изменения первоначальной (максимальной) учетной стоимости долгосрочных финансовых вложений.</p>
5.5.	Аудит отложенных налоговых активов.	<p>5.5.1. Анализ порядка реализации учета в соответствии с ПБУ 18/02.</p> <p>5.5.2. Анализ и установление причин возникновения временных разниц по доходам и расходам (по видам разниц).</p> <p>5.5.3. Анализ правильности расчета отрицательных (вычитаемых) временных разниц (по видам разниц).</p> <p>5.5.4. Проверка отражения на счетах бухгалтерского учета отложенных налоговых активов.</p>

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
5.6.	Аудит прочих внеоборотных активов.	
6.	Проверить и подтвердить правильность отражения в учете оборотных активов	
6.1.	Аудит материально-производственных запасов.	<p>6.1.1. Анализ порядка организации аналитического учета на счетах бухгалтерского учета, а также организации складского учета.</p> <p>6.1.2. Анализ порядка учета и отражения на счетах бухгалтерского учета движения ТМЦ в разрезе: основных и вспомогательных материалов, запасных частей, хозяйственного инвентаря, специальной одежды.</p> <p>6.1.3. Анализ правильности и обоснованности формирования расходов на приобретение материалов, транспортных расходов, связанных с приобретением ТМЦ, порядок учета этих расходов в системе бухгалтерского и налогового учета.</p> <p>6.1.4. Анализ системы внутреннего контроля в части обеспечения рационального использования и сохранности материальных ценностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ назначение материально-ответственных лиц, заключение с материально-ответственными лицами договоров о материальной ответственности, порядок выдачи доверенностей соответствующим должностным лицам; ➤ порядок проведения инвентаризации и отражения результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. <p>6.1.5. Анализ соответствия фактически применяемой системы документооборота в целях обоснования хозяйственных операций по движению ТМЦ установленному порядку.</p> <p>6.1.6. Проверка полноты и своевременности оприходования ТМЦ.</p> <p>6.1.7. Анализ обоснованности отражения на счетах бухгалтерского учета и порядка принятия к вычету НДС, связанного с приобретением и выбытием ТМЦ.</p> <p>6.1.8. Анализ применения предприятием норм расходования основных технологических материалов, порядок признания в бухгалтерском и налоговом учете отклонения от установленных норм.</p> <p>6.1.9. Анализ порядка формирования стоимости незавершенного производства на предмет соответствия принятой учетной политике и принципам налогового законодательства.</p>
6.2.	Аудит НДС по приобретенным ценностям	<p>6.2.1. Анализ порядка отражения на счетах бухгалтерского учета НДС, предъявленного поставщиками и подрядчиками.</p> <p>6.2.2. Анализ порядка формирования журнала учета предъявленных предприятию счетов-фактур.</p>
6.3.	Аудит дебиторской задолженности, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты.	<p>6.3(4).1. Проверка состояния учета и контроля по расчетам с дебиторами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ порядка проведения инвентаризации дебиторской задолженности и отражения на счетах бухгалтерского учета ее результатов; ➤ анализ организации аналитического учета расчетов с покупателями и заказчиками на предмет обеспечения формирования полной и достоверной информации, подлежащей отражению в бухгалтерской отчетности.
6.4.	Аудит дебиторской задолженности, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты.	<p>6.3(4).2. Проверка полноты и правильности расчетов с покупателями и заказчиками, включая расчеты по авансам полученным:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ проведение документальной проверки обоснованности и законности образования дебиторской задолженности. ➤ анализ порядка списания и отражения на счетах бухгалтерского учета и для целей исчисления налога на прибыль не реальной для взыскания дебиторской задолженности; ➤ анализ порядка начисления НДС по списанной дебиторской задолженности, признания списанной дебиторской задолженности в качестве расходов для целей исчисления налога на прибыль; ➤ анализ порядка расчетов с покупателями по претензиям: проверка обоснованности полноты и правильности отражения на

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		<p>счетах бухгалтерского учета задолженности по претензиям.</p> <p>6.3.(4).3 Проверка порядка оформления прекращения, изменения и возникновения обязательств:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ и оценка обоснованности проведения хозяйственных операция по погашению взаимных обязательств с контрагентами предприятия; ➤ проверка правильности документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций по уступке права требования, приобретению права требования, порядок признания этих операций в налоговом учете. <p>6.3.(4).4. Анализ порядка формирования и использования резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском и налоговом учете.</p> <p>6.3.(4).5. Анализ порядка формирования первичных документов по неденежным расчетам (зачет, бартер, расчет векселями).</p> <p>6.3.(4).6. Анализ правильности классификации дебиторской в составе долгосрочной задолженности в целях перевода дебиторской задолженности из состава долгосрочной дебиторской задолженности в состав краткосрочной задолженности.</p>
6.5.	Аудит краткосрочных финансовых вложений.	Аудит краткосрочных финансовых вложений производится в порядке, предусмотренном для аудита долгосрочных финансовых вложений.
6.6.	Аудит денежных средств	<p>6.6.1. Анализ системы документооборота по учету банковских, кассовых операций, переводов в пути и денежных документов.</p> <p>6.6.2. Анализ порядка проведения инвентаризации наличных денежных средств и отражения в учете ее результатов.</p> <p>6.6.3. Проверка соблюдения предприятием лимита остатка денежных средств в кассе и установленного лимита для расчетов наличными денежными средствами с юридическими лицами.</p> <p>6.6.4. Проверка соблюдения порядка применения контрольно-кассовой техники.</p> <p>6.6.5. Анализ законности осуществления хозяйственных операций, связанных с движением наличных валютных средств.</p> <p>6.6.6. Анализ порядка ведения кассовой книги.</p> <p>6.6.7. Анализ порядка переоценки валютных средств.</p> <p>6.6.8. Проверка своевременности, полноты отражения на счетах бухгалтерского учета информации, указанной в выписках банка, а также обоснованность (наличие приложений) проведенных по расчетным и валютным счетам хозяйственных операций.</p>
6.7.	Аудит расчетов с персоналом по заработной плате.	<p>6.7.1. Анализ применяемой предприятием системы документооборота по хозяйственным операциям, связанным с начислением заработной платы и удержаний из нее:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ первичных документов по учету отработанного времени и расчета заработной платы на предмет соответствия формам, установленным альбомами унифицированных форм; ➤ проверка наличия положений об оплате и премировании персонала предприятия; ➤ проверка правильности оформления первичных документов. <p>6.7.2. Анализ применения системных положений по оплате труда, утвержденных предприятием на предмет их соответствия требованиям трудового законодательства.</p> <p>6.7.3. Анализ порядка оформления и содержание трудовых договоров, заключенных с персоналом предприятия, договоров гражданско-правового характера с физическими лицами.</p> <p>6.7.4. Проверка правильности и обоснованности начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством (за работу в вечернее и ночное время, за вредные условия труда, оплату за работу в выходные дни и сверхурочное время и т.п.), своевременное отражение в бухгалтерском учете.</p> <p>6.7.5. Проверка правильности и обоснованности начисления оплаты работникам за время отсутствия на работе по уважительным причинам (отпуск, время болезни и др. причины,</p>

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		установленные ТК РФ), своевременности отражения в бухгалтерском учете. 6.7.6. Проверка своевременной обоснованности и правильности отражения депонированной заработной платы. 6.7.7. Проверка правильности и обоснованности удержаний из заработной платы, в том числе сумм по исполнительным листам, полноты и своевременности их перечисления. 6.7.8. Анализ правильности начисления налога на доходы физических лиц, ЕСН, взносов на обязательное страхование от несчастных случаев и своевременности перечисления.
6.8.	Аудит расчетов с подотчетными лицами.	6.8.1. Анализ порядка оформления первичных учетных документов по расчетам с подотчетными лицами. 6.8.2. Проверка правильности отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами на счетах бухгалтерского учета и для целей налогообложения.
7.	Аудит капитала и резервов	
7.1.	Аудит уставного капитала	7.1.1. Проверка правильности и своевременности отражения величины уставного фонда предприятия в системе бухгалтерского учета и его соответствие учредительным документам. 7.1.2. Анализ соответствия величины чистых активов предприятия величине уставного фонда, а также величине минимально установленного законодательством уставного фонда предприятия.
7.2.	Аудит добавочного капитала	7.3.1. Проверка обоснованности формирования и уменьшения добавочного капитала. 7.3.2. Анализ организации аналитического учета по счету учета добавочного капитала.
7.3.	Аудит резервного капитала	Проверка обоснованности формирования и расходования резервного капитала.
7.4.	Аудит учета и использования средств целевого финансирования.	7.4.3. Анализ порядка организации аналитического учета целевых поступлений по назначению средств, а также в разрезе источников поступлений. 7.4.4. Проверка правильности и своевременности отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций, связанных с целевым финансированием. 7.4.5. Проверка своевременности признания в качестве доходов средств целевого финансирования при не целевом их использовании.
7.5.	Аудит нераспределенной прибыли	7.5.1. Проверка достоверности отражения учетной информации на счете «Нераспределенная прибыль». 7.5.2. Анализ правомерности расходования средств нераспределенной прибыли предприятия в разрезе перечня статей расходования. 7.5.3. Проверка обоснованности и правильности отражения расходования средств нераспределенной прибыли на цели, определенные собственником предприятия. 7.5.4. Анализ образования средств специального назначения.
8.	Аудит долгосрочных обязательств	
8.1.	Аудит долгосрочных займов и кредитов	8.1.1. Анализ и оценка организации аналитического учета кредитов и займов. 8.1.2. Проверка достоверности информации, отраженной предприятием на счетах учета долгосрочных займов и кредитов. 8.1.3. Анализ обоснованности классификации долгосрочных займов и кредитов. 8.1.4. Проверка своевременности и обоснованности отражения на счетах бухгалтерского учета и признания для целей исчисления налога на прибыль затрат предприятия, связанных с обслуживанием заемных средств. 8.1.5. Анализ полноты и своевременности погашения долгосрочных займов и кредитов.
8.2.	Аудит отложенных налоговых обязательств.	8.2.1. Анализ порядка реализации учета в соответствии с ПБУ 18/02. 8.2.2. Анализ и установление причин возникновения временных

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		разниц по доходам и расходам (по видам разниц). 8.2.3. Анализ правильности расчета положительных (налогооблагаемых) временных разниц (по видам разниц). 8.2.4 Проверка отражения на счетах бухгалтерского учета отложенных налоговых обязательств.
8.3.	Анализ прочей долгосрочной задолженности	
9.	Аудит краткосрочных обязательств	
9.1.	Аудит краткосрочных займов и кредитов	Аудит расчетов по краткосрочным займам и кредитам проводится в порядке, аналогичном для аудита долгосрочных займов и кредитов (п.8.1.).
9.2.	Аудит кредиторской задолженности	9.2.1. Проверка состояния учета и контроля по расчетам с кредиторами: ➤ анализ порядка проведения инвентаризации кредиторской задолженности и отражения на счетах бухгалтерского учета ее результатов; ➤ анализ организации аналитического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами на предмет обеспечения формирования полной и достоверной информации, подлежащей отражению в бухгалтерской отчетности. 9.2.2. Проверка полноты и правильности расчетов с поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами, включая расчеты по авансам выданным: ➤ проверка обоснованности и законности образования кредиторской задолженности; ➤ анализ порядка списания и отражения на счетах бухгалтерского учета просроченной кредиторской задолженности; ➤ анализ порядка списания и отражения на счетах бухгалтерского учета и для целей исчисления налогооблагаемой базы по налогу на прибыль кредиторской задолженности; ➤ анализ порядка организации учета расчетов с поставщиками по претензиям предприятия: проверка полноты и правильности отражения на счетах бухгалтерского учета, проверка обоснованности числящейся задолженности по претензиям. 9.2.3. Анализ и оценка обоснованности проведения хозяйственных операция по погашению взаимных обязательств с контрагентами предприятия. 9.2.4. Анализ порядка формирования первичных документов по не денежным расчетам (зачет, бартер, расчет векселями).
9.3.	Аудит задолженности перед учредителем по выплате части чистой прибыли после уплаты налогов и иных обязательных платежей	9.3.1. Проверка порядка распределения части нераспределенной прибыли для выплаты учредителю на предмет соответствия установленному законодательству и уставу. 9.3.2. Проверка обоснованности и правильности использования средств, сохраняемых за предприятием за счет уменьшения величины отчислений части чистой прибыли, направленной на модернизацию, реконструкцию и ремонт основных средств, переданных предприятию на праве хозяйственного ведения.
9.4.	Аудит доходов будущих периодов.	9.4.1. Анализ правомерности квалификации доходов будущих периодов для целей бухгалтерского учета и налога на прибыль. 9.4.2. Проверка порядка и правомерности определения периода признания, к которому относятся те или иные доходы для целей бухгалтерского и налогового учета.
9.5.	Аудит резервов предстоящих расходов.	Анализ обоснованности формирования и расходования резервов предстоящих расходов, и порядка их признания для целей бухгалтерского учета и для целей исчисления налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.
10.	Аудит формирования финансового результата и распределения прибыли	
10.1.	Аудит доходов по обычным видам деятельности.	10.1.1. Анализ системы документооборота по учету доходов. 10.1.2. Оценка организации аналитического учета доходов в соответствии с требованиями действующего законодательства и учетной политике предприятия.

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		<p>10.1.3. Оценка последовательности применения учетной политики в отношении методов признания доходов в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ от обычных видов деятельности; ➤ по договорам на капитальное строительство; ➤ по договорам на выполнение работ долгосрочного характера. <p>10.1.4. Проверка полноты, правильности и своевременности отражения в бухгалтерском учете и признания для целей исчисления налога на прибыль фактов продажи продукции, товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом деятельности предприятия.</p> <p>10.1.6. Анализ наличия значительных (более 20%) отклонений от обычных цен реализации товаров, работ, услуг при формировании доходов для целей налогообложения.</p>
10.2.	Аудит расходов по обычным видам деятельности.	<p>10.2.1. Анализ системы документооборота по учету расходов, направленных на оплату услуг (работ) сторонних организаций, расходов, осуществляемых предприятием самостоятельно.</p> <p>10.2.2. Анализ порядка отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций на предмет соответствия учетной политике и действующим нормативным актам.</p> <p>10.2.3. Анализ корректности группировки затрат по статьям, местам их возникновения (производствам, цехам, участкам), соответствия номенклатуры статей перечню, установленному соответствующими отраслевыми рекомендациями (отраслевыми инструкциями, внутренними Положениями предприятия).</p> <p>10.2.4. Анализ применяемого предприятием способа формирования себестоимости продукции. Анализ порядка калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ правомерности отнесения расходов к общепроизводственным, управленческим (общехозяйственным) и распределение их по объектам калькулирования; ➤ анализ состава и порядка списания на себестоимость реализованной продукции коммерческих расходов (расходов на продажу). <p>10.2.5. Оценка порядка формирования незавершенного производства и ее соответствие принятой учетной политике и требованиям налогового законодательства. Правильность распределения затрат на остатки готовой продукцией и незавершенное производство.</p> <p>10.2.6. Анализ учета доходов и расходов по обслуживающим производствам, признания доходов и расходов (убытков) для целей формирования налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.</p> <p>10.2.7. Анализ порядка признания расходов для целей налогообложения.</p> <p>10.2.8. Анализ порядка применения нормативов технологического расхода ресурсов, учет отклонений, технологических потерь</p> <p>10.2.9. Анализ порядка учета возвратных отходов производства.</p>
10.3.	Аудит прочих доходов и расходов	<p>10.3.1. Анализ формирования прочих доходов и расходов (в разрезе соответствующих статей) на предмет соответствия установленному порядку отражения на счетах бухгалтерского учета и признания для целей исчисления налога на прибыль.</p> <p>10.3.2. Анализ порядка формирования финансовых результатов для целей бухгалтерского учета и для целей формирования налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.</p> <p>10.3.3. Анализ ценовой политики предприятия в отношении сдаваемого в аренду имущества.</p>
11.	Аудит расчетов с бюджетом по налоговым платежам	
11.1.	Аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.	<p>11.1.1. Проверка соблюдения налоговой политики, принятой предприятием на проверяемый период.</p> <p>11.1.2. Проверка правильности исчисления текущего налога на прибыль и чистой прибыли предприятия.</p> <p>11.1.3. Анализ порядка формирования налогооблагаемой базы по доходной и расходной части расчета налога на прибыль.</p> <p>11.1.4. Проверка правильности исчисления налога на прибыль по</p>

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		<p>обособленным подразделениям и порядка сдачи ими налоговых деклараций.</p> <p>11.1.5. Анализ порядка формирования отдельных налогооблагаемых баз, имеющих различные налоговые ставки.</p> <p>11.1.6. Анализ порядка формирования и отражения на счетах бухгалтерского учета и в налоговой декларации постоянных налоговых разниц:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ причин возникновения постоянных налоговых разниц; ➤ анализ обоснованности отражения в налоговых учетных регистрах сумм по операциям, в результате которых возникают постоянные налоговые разницы. <p>11.1.7. Анализ организации налогового учета с целью оценки возможности формирования своевременной и достоверной информации для формирования налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.</p> <p>11.1.8. Проверка исполнения предприятием функций налогового агента.</p> <p>11.1.9. Анализ корректности заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.</p>
11.2.	Аудит расчетов по НДС.	<p>11.2.1. Анализ и оценка порядка начисления предприятием НДС в разрезе объектов налогообложения, установленных статьей 146 НК РФ.</p> <p>11.2.2. Анализ порядка формирования книги покупок и соответствия данных книги покупок данным соответствующих субсчетов бухгалтерского учета, а также данным декларации по НДС.</p> <p>11.2.3. Анализ организации раздельного учета объектов налогообложения НДС, имеющих различные налоговые ставки.</p> <p>11.2.4. Анализ обоснованности принятия НДС по приобретенным ТМЦ в случае расчетов в поставщиками ценными бумагами, в том числе собственными векселями.</p> <p>11.2.5. Анализ порядка формирования книги продаж и соответствия данных книги продаж данным соответствующих счетов бухгалтерского учета и данным декларации по НДС.</p> <p>11.2.6. Анализ порядка ведения книги продаж обособленными подразделениями предприятия.</p> <p>11.2.7. Анализ порядка осуществления раздельного учета хозяйственных операций подлежащих и не подлежащих налогообложению, порядок определения и отражения на счетах бухгалтерского учета и в налоговой декларации результатов таких операций. Анализ порядка включения НДС, уплаченного поставщикам, в состав расходов по видам деятельности, не подлежащим налогообложению.</p> <p>11.2.8. Проверка правильности оформления счетов-фактур выданных.</p> <p>11.2.9. Анализ порядка начисления налога с сумм авансов, полученных и иных сумм, связанных с оплатой за товары, работы, услуги.</p> <p>11.2.10. Анализ порядка выполнения предприятием функций налогового агента.</p> <p>11.2.11. Анализ корректности заполнения налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость.</p>
11.3.	Аудит расчетов по налогу на имущество.	<p>11.3.1. Анализ соблюдения порядка исчисления налога.</p> <p>11.3.2. Анализ обоснованности применения льгот.</p> <p>11.3.3. Анализ порядка исчисления и уплаты сумм налога на имущество вне места нахождения предприятия и сдачи налоговых деклараций.</p>
11.4.	Аудит расчетов по налогу на землю (или арендные платежи) и прочим налоговым платежам..	<p>11.4.1. Проверка правильности исчисления налогов, обоснованность применения льгот.</p> <p>11.4.2. Анализ порядка исчисления и уплаты арендных платежей по аренде земли.</p>
.12.	Аудит учета имущества и обязательств на забалансовых счетах.	<p>Аудит учета имущества и обязательств, подлежащих учету на забалансовых счетах (проверка правильности классификации и оценки имущества и обязательств, подлежащего учету на забалансовых счетах):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ обеспечение обязательств и платежей выданных; ➤ обеспечение обязательств и платежей полученных;

№ п/п	Наименование задач, объектов аудита	Виды выполняемых работ
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ арендованные основные средства; ➤ основные средства, сданные в аренду; ➤ основные средства, не признанные амортизируемым имуществом и учитываемые предприятием по нулевой стоимости; ➤ товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение; ➤ материалы, принятые в переработку; ➤ товары, принятые на комиссию; ➤ оборудование, принятое для монтажа.
13.	Аудит отражения в бухгалтерском учете последствий событий, произошедших после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.	<p>13.1. Анализ состава событий, произошедших после отчетной даты.</p> <p>13.2. Анализ порядка раскрытия существенных последствий событий, произошедших после отчетной даты, в бухгалтерском учете и отчетности за проверяемый период.</p> <p>13.3. Анализ состава условных активов и обязательств и порядка раскрытия информации о них в бухгалтерской отчетности.</p>
14.	Аудит бухгалтерской отчетности.	<p>14.1. Анализ состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности за проверяемый период.</p> <p>14.2. Проверка соответствия показателей бухгалтерской отчетности остаткам по счетам Главной книги и регистрам бухгалтерского учета.</p> <p>14.3. Проверка взаимосвязки показателей различных форм отчетности.</p> <p>14.4. Анализ начальных и сравнительных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>14.5. Анализ порядка включения в бухгалтерскую отчетность показателей деятельности всех подразделений предприятия.</p> <p>14.6. Анализ формирования бухгалтерской отчетности.</p> <p>14.7. Анализ достоверности и полноты раскрытия информации о деятельности предприятия в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.</p> <p>14.8. Раскрытие информации по прекращаемой деятельности предприятия</p>
II. Анализ отдельных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия		
1.	Анализ показателей рентабельности хозяйственной деятельности	<p>Анализ показателей рентабельности за отчетный и предшествующий отчетному периоды:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ общей рентабельности; ➤ рентабельности собственного капитала; ➤ рентабельности активов; ➤ рентабельности инвестиций.
2.	Анализ показателей ликвидности	<p>Анализ показателей ликвидности за отчетный и предшествующий отчетному периоды:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ коэффициент текущей ликвидности; ➤ коэффициент абсолютной ликвидности.
3.	Анализ показателей финансовой устойчивости	<p>Анализ показателей финансовой устойчивости за отчетный и предшествующий отчетному периоды:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ коэффициент обеспеченности собственными средствами; ➤ коэффициент соотношения заемных и собственных средств.
4.	Анализ данных о стоимости чистых активов	Анализ изменения стоимости чистых активов производится за отчетный и предшествующий отчетному периоды

9. Порядок (этапы) оказания услуг:

Аудиторская проверка осуществляется в соответствии с План-графиком оказания услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [___] год, составляемым по установленной форме.

**План-график оказания услуг по обязательному аудиту
бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества],
предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ
«О бухгалтерском учете», за [___]год**

Этапы оказания услуг	Даты начала и окончания этапов оказания услуг	Примечание
1	2	3
1. Оказание услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [___] год.		
I этап –		
I.1.		
I.i.		
.....		
i – этап -		
ii		
ii		
.....		
i этап – аудит 12 месяцев [___]года		
ii		
ii		
.....		
ii	по 30.03. [___]	
* при наличии промежуточных этапов в течение отчетного периода проверки, информация предоставляется с их учетом		
Итого, в целом по обязательному аудиту	[указывается количество] рабочих дней	

10. Требования к качеству услуг:

Результаты проведения аудиторской проверки в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности законодательно-нормативными актами Российской Федерации и требованиям к объему и качеству аудиторской проверки [указывается наименование общества], указанным в Технической части.

11. Порядок сдачи и приемки результатов аудита:

Предоставление промежуточной информации по результатам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», каждого этапа в исполнительный орган [указывается наименование общества].

Предоставление аудиторского заключения письменной информации (аудиторский отчет) по результатам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в исполнительный орган [указывается наименование общества].

12. Требования к составлению аудиторского заключения:

Соответствие федеральным стандартам аудиторской деятельности ФСАД 1/2010, 2/2010, 3/2010.

13. Требования к составлению письменной информации (аудиторский отчет):

Письменная информация (аудиторский отчет) является предложением участника [указывается наименование закупочной процедуры], предоставляется в составе документов заявки в форме [указывается номер приложения в

соответствии с закупочной документацией], и должна быть составлена в соответствии с Федеральным стандартом аудиторской деятельности № 22 «Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника» и иметь следующую форму представления:

Письменная информация (аудиторский отчет) должна быть сброшюрована, подписана аудитором, содержать на титульном листе указание на период проверки, наименование и полные реквизиты аудиторской организации и аудируемого лица, получателей письменной информации (аудиторский отчет), а также иметь следующую структуру изложения информации:

А) Вводная часть, должна содержать общие сведения о проверяемом экономическом субъекте. Раскрывать примененную аудитором методику проведения проверки, с указанием использованного для выражения мнения о достоверности отчетности уровня существенности (в абсолютном выражении) по соответствующим статьям бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В) Аналитическая часть, должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации по раскрытию информации, по соответствующим разделам проверки.

Отдельная информация по соответствующим разделам может быть представлена в виде таблиц и приложений.

С) Итоговая часть должна содержать общие выводы по результатам проведенной аудиторской проверки с указанием основных выявленных проблем с рекомендациями по их устранению (предотвращению).

Если аудиторская организация считает, что выявленные системные нарушения приведут к искажениям, превышающим уровень существенности, но нет возможности дать количественную оценку отклонений, данные обстоятельства должны быть раскрыты в комментариях.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУРАХ.

Оценка и сопоставление заявок на участие [указывается наименование закупочной процедуры] осуществляется закупочной комиссией на заседании (с возможным привлечением специалистов в конкретных предметных областях).

Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие [указывается наименование закупочной процедуры] в 2 (два) этапа:

На первом этапе закупочная комиссия оценивает и сопоставляет технические характеристики услуг каждого участника [указывается наименование закупочной процедуры].

На втором этапе закупочная комиссия оценивает и сопоставляет финансовые предложения каждого участника [указывается наименование закупочной процедуры].

При оценке и сопоставлении заявок на участие [указывается наименование закупочной процедуры] критериями оценки заявок (предложений) являются:

1. Цена оказания услуг (значимость данного критерия, т.е. весовой коэффициент оценок по данному критерию, составляет 40%):

Цена на оказание услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [___] год.

2. Качество услуг, т.е. степень соответствия предлагаемых услуг целям и требованиям заказчика (20%):

3. Качество услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности

[указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [___] год.

4. Квалификация исполнителя (30%):

- 3.1.Общий опыт работы исполнителя (10%);
- 3.2.Опыт оказания услуг, аналогичных заказываемым (40%);
- 3.3.Кадровые ресурсы (30%);
- 3.4.Деловая репутация (20%).

5. Сроки (периоды) оказания услуг (10%):

Сроки (периоды) оказания услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [___] год.

В процессе оценки заявок на участие [указывается наименование закупочной процедуры] каждым членом закупочной комиссии каждой заявке дается индивидуальная оценка степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора относительно других заявок по каждому из вышеуказанных критериев нижнего уровня иерархии (критерии 1, 2, 3, 4) путем присвоения балла от 0 до 100, при этом оценка «0» имеет смысл «минимально приемлемо», т.е. участник не предложил никаких улучшений по сравнению с требованиями Заказчика, а оценка «100» имеет смысл «идеально» исходя из лучших условий оказания подобных услуг, которые могут быть предложены Заказчику вообще.

Баллы присваиваются каждым членом закупочной комиссии по каждому из вышеперечисленных критериев в зависимости от степени превосходства предлагаемых условий оказания услуг над требованиями Заказчика: чем лучше условия (с точки зрения члена закупочной комиссии), тем больший балл присваивается. Индивидуальные оценки, присвоенные членами закупочной комиссии каждой заявке по каждому критерию, усредняются.

Обобщенная оценка по критерию 3 вычисляется путем взвешенного суммирования (умножения оценки на весовой коэффициент) оценок по критериям 3.1, 3.2, 3.3 и 3.4.

Финансовые предложения, содержащие стоимость проведения аудита не более чем на 25 процентов от средней стоимости, предложенной участниками [указывается наименование закупочной процедуры], получают 100 баллов. Оценка заявок (предложений) других участников рассчитывается путем вычитания из 100 баллов корректирующей величины, которая рассчитывается как произведение 100 на отношение величины отклонения цены заявки конкретного участника от средней стоимости всех заявок участников [указывается наименование закупочной процедуры] к этой средней стоимости.

Далее вычисляются итоговые значения по критериям 1, 2, 3 и 4 путем умножения оценок (количества баллов) каждого участника на весовой коэффициент каждого критерия соответственно. Итоговая оценка каждой заявки рассчитывается путем взвешенного суммирования оценок по критериям. Рассчитанная таким образом в отношении каждой заявки сумма рассматривается как оценка степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора (чем больше - тем лучше).

**РАЗДЕЛ 6. СВЕДЕНИЯ О ДОЧЕРНИХ И ЗАВИСМЫХ ОБЩЕСТВАХ,
РАСКРЫВАЕМЫЕ В ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ.**

1. Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подлежащей обязательному аудиту, за предыдущий отчетный год, в случае отсутствия данной отчетности за предыдущий отчетный год - копии бухгалтерской (финансовой) отчетности предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за соответствующие кварталы предыдущего отчетного года.

**РАЗДЕЛ 6. ОБРАЗЦЫ ТИПОВЫХ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ
УЧАСТНИКАМИ ФИНАНСОВЫХ И ТЕХНИЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.**

ФОРМА 1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Количество трудозатрат по проверке (Чел/час)	Цена за чел/час без НДС (руб.)	Стоимость оказываемых услуг		
				Ставка НДС, (%)	Сумма НДС (руб.)	Стоимость с НДС, (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оказание услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [] год.					
	1 этап					
					
					
	i этап за 12 месяцев [] года					
	ИТОГО					

ИТОГО цена договора составляет: _____ (указать значение цифрами и прописью) рублей.

Участник [указывается наименование закупочной процедуры]/
уполномоченный представитель

_____ (подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [указывается наименование закупочной процедуры])

М.П.

Приложение 1
к ФОРМЕ 1

Расчет-обоснование стоимости оказания услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [] год

№ п/п	Ф.И.О. - должность аудитора, принимающего участие в оказании аудиторских услуг	Сроки оказания аудиторских услуг		Трудозатраты, рабочих чел-часов участия в оказании услуг	Стоимость чел*часа работы, руб./чел-час	Стоимость работы аудитора, руб.
		начало	окончание			
1	2	3	4	5	6	7=6*5
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ						
Итого стоимость работы аудиторов, руб.						
Накладные расходы по ставке []% от стоимости работы аудиторов						
Всего себестоимость аудиторских услуг						
Рентабельность по ставке []% от себестоимости аудиторских услуг						
Всего стоимость аудиторских услуг без НДС						
НДС по ставке []%						
Всего стоимость аудиторских услуг с НДС						

ИТОГО цена договора составляет: _____ (указать значение цифрами и прописью) рублей.

Участник [указывается наименование закупочной процедуры]/
уполномоченный представитель

_____ (подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [указывается наименование закупочной процедуры])

М.П.

ФОРМА 2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

№ п/п	Наименование показателя	Предложение участника конкурса	Примечание
1	2	3	4
1.	Предложение о качестве оказываемых услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».		Участником может быть представлен подробный текстовый документ с описанием (методикой) оказания услуг (в соответствии с условиями Технической части конкурсной документации в объеме, необходимом для принятия конкурсной комиссией решения о присвоении рейтинга участнику по сравнению с другими предложениями по данному критерию.
2.	Образец формы представления письменной информации (аудиторский отчет) по результатам проведенного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Приложение 1 к ФОРМЕ 2)		
3.	Уровень существенности для оценки достоверности аудируемой бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».		

Примечание:

Участник должен подтвердить содержащиеся в данной форме сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы.

Участник [указывается наименование закупочной процедуры]
уполномоченный представитель

_____ (подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [указывается наименование закупочной процедуры])

М.П.

Образец формы представления письменной информации (аудиторского отчета) по результатам проведенного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

[Прилагается образец формы предоставления письменной информации (аудиторского отчета) по результатам проведенного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в соответствии с требованиями к форме отчета].

**Участник [указывается наименование закупочной процедуры]/
уполномоченный представитель**

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [указывается наименование закупочной процедуры])

М.П.

ФОРМА 3. КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКИ

№ п/п	Содержание показателя	Предложение участника закупки
1	2	3
1.	Общий опыт работы исполнителя	
2.	Сведения об опыте оказываемых услуг, аналогичных заказываемым (Приложение 1 к ФОРМЕ 3)	
3.	Количество специалистов, предлагаемых для оказания услуг по договору, аттестованных в области общего аудита (квалификационный аттестат аудитора) (Приложение 2 к ФОРМЕ 3)	
4.	Дополнительная информация (предоставляется по усмотрению участника)	

Примечание:

Участник должен подтвердить содержащиеся в данной форме сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы.

Участник [указывается наименование закупочной процедуры]/
уполномоченный представитель

_____ (подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [указывается наименование закупочной процедуры])

М.П.

Приложение 1
к ФОРМЕ 3

Сведения об опыте оказания услуг, аналогичных заказываемым

№ п/п	Место нахождения эмитента	Наименование эмитента, почтовый адрес, адрес официального сайта эмитента	Наименование оказываемой услуги	Период оказания услуг	Результат, достигнутый в ходе оказания услуг	Стоимость оказываемых услуг (руб.)	Пояснения, примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание:

Участник должен подтвердить содержащиеся в данном приложении сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы.

Участник [указывается наименование закупочной процедуры]
уполномоченный представитель

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [указывается наименование закупочной процедуры])

М.П.

**Список аудиторов,
предлагаемых для участия в обязательном аудите
бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества],
предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ
«О бухгалтерском учете», [_____] год**

№ п/п	Ф.И.О.	Дата выдачи первого квалификационного аттестата на проведение общего аудита	Номер действующего квалификационного аттестата	Период действия квалификационного аттестата (указывается целое кол-во лет)	Наименование компании, которой были оказаны услуги по аудиту	Год проверки
1	2	3	4	5	6	7

Примечание:

Участник должен подтвердить содержащиеся в данном приложении сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы.

**Участник [указывается наименование закупочной процедуры]/
уполномоченный представитель**

_____ (подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [указывается наименование закупочной процедуры])

М.П.

ФОРМА 4. СРОКИ (ПЕРИОДЫ) ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Этапы оказания услуг	Даты начала и окончания этапов оказания услуг	Примечание
1	2	3
1. Оказание услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [<i>указывается наименование общества</i>], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [_____] год.		
I этап –		
I.1.		
I.i.		
.....		
i – этап -		
ii		
ii		
.....		
i этап – аудит 12 месяцев [_____] года		
ii		
ii		
.....		
ii	по 30.03. [_____]	
* при наличии промежуточных этапов в течение отчетного периода проверки, информация предоставляется с их учетом		
Итого, в целом по обязательному аудиту	[<i>указывается количество</i>] рабочих дней	

**Участник [*указывается наименование закупочной процедуры*]/
уполномоченный представитель**

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в [*указывается наименование закупочной процедуры*])

М.П.

**ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
К ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР
ДЛЯ ГРУППЫ 2**

РАЗДЕЛ 1. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ГРУППЫ 4.

Отбор аудиторских организаций для Группы 2 осуществляет Комиссия по отбору аудиторских организаций ОАО «ФСК ЕЭС», Группы «ФСК ЕЭС», дочерних и зависимых обществ ОАО «ФСК ЕЭС», состав которой утвержден соответствующим организационным распорядительным документом Общества (далее - Комиссия), в случаях непопадающих под действие Положений закупке товаров, работ и услуг для нужд дочерних и зависимых обществ, утвержденных высшим органом управления указанных обществ.

Выбор аудиторской организации проводится в следующем порядке:

Комиссия должна сделать запросы на организации (не менее трех), специализирующиеся на оказании аудиторских услуг, об основных условиях оказания услуг. Запрос как минимум должен содержать наименование услуг, объем, сроки и основные технические параметры.

Полученные ответы должны быть сведены в единую аналитическую записку, в которой должны быть указаны наименования контрагентов, цена, сроки оказания услуг и иная информация, которая, по мнению Комиссии, носит существенный характер.

Аналитическая записка должна содержать вывод по выбору контрагента. В случае выбора контрагента, предложившего цену отличную от минимальной, вывод должен сопровождаться подробным обоснованием такого выбора.

Аналитическая записка вместе с копиями ответов контрагентов должна быть приложена к подписанному протоколу заседания Комиссии по выбору аудиторской организации для Группы 4 и храниться в порядке, предусмотренном для хранения протоколов.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ.

Техническое задание на оказание услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [_____] год.

1. Наименование оказываемых услуг:

Проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

2. Объем оказываемых услуг - [указывается проверяемый период].

3. Место оказания услуг:

[указывается наименование организации и фактический адрес оказания услуг]

4. Срок (период) оказания услуг:

4.1. Предоставление аудиторского заключения и письменной информации (аудиторский отчет) по результатам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [_____] год в срок до 30 марта [_____] года, следующего за истекшим.

5. Цели использования результатов услуг:

Применение информации Заказчиком при принятии управленческих решений.

6. Условия оказания услуг:

Аудиторские услуги должны предусматривать проверку на предмет:

- наличия оформленных соответствующим образом правоустанавливающих и регистрационных документов;
- полноты и правильности оформления первичных документов, подтверждающих факт совершения соответствующих хозяйственных операций;
- правильности формирования стоимости соответствующих активов и обязательств;
- правильности и обоснованности отражения на соответствующих счетах бухгалтерского учета имущества, обязательств, доходов и расходов, а также соответствующих налоговых обязательств, исходя из экономического содержания, осуществляемых хозяйственных операций;
- соблюдения установленных принципов бухгалтерского учета и методологии отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в налоговых учетных регистрах;
- правильности оформления документов по инвентаризации имущества и обязательств, отражения ее результатов на счетах бухгалтерского учета;
- соблюдения установленного порядка формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», и налоговых деклараций по соответствующим налогам;
- аудиторские услуги должны быть оказаны лично участником Исполнителем, если иное не будет согласовано с Заказчиком в письменном виде.

7. Требования к выполнению сопутствующих услуг:

Оказание консультационных услуг, связанных с проводимой аудиторской

проверкой.

8. Общие требования к оказанию услуг:

Обязательный аудит проводится в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 696 с изменениями и дополнениями, и внутрифирменными аудиторскими стандартами.

Целью проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», является формирование мнения аудитора о достоверности показателей данной отчетности, выявлении хозяйственных операций, осуществленных в нарушение порядка, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации, приведших к искажению данной отчетности.

Аудиторская организация независимо от принятых ею методик проведения аудита обязана включить в программу обязательной аудиторской проверки следующие объекты аудита:

- Проверка выполнения рекомендаций по аудиту за предшествующий отчетный период
- Аудит учредительных и организационных документов
- Правовая экспертиза деятельности предприятия
- Оценка системы внутреннего контроля
- Анализ организации учетного процесса
- Экспертиза учетной политики
- Проверка и подтверждение правильности отражения в учете внеоборотных активов.
- Проверка и подтверждение правильности отражения в учете оборотных активов.
- Аудит капитала и резервов
- Аудит долгосрочных и краткосрочных обязательств
- Аудит формирования финансового результата и распределения прибыли
- Аудит расчетов с бюджетом по налоговым платежам
- Аудит учета имущества и обязательств на забалансовых счетах
- Аудит отражения в бухгалтерском учете последствий событий, произошедших после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности
- Анализ отдельных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия

9. Порядок (этапы) оказания услуг:

Аудиторская проверка осуществляется в соответствии с План-графиком оказания услуг по обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», за [_____] год (Приложение 3 к Договору).

10. Требования к качеству услуг:

Результаты проведения аудиторской проверки в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности законодательно-нормативными актами Российской Федерации и требованиям к объему и качеству аудиторской проверки [указывается наименование общества], указанным в Технической части.

11. Порядок сдачи и приемки результатов аудита:

Предоставление аудиторского заключения и письменной информации (аудиторский отчет) по результатам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности [указывается наименование общества], предусмотренной Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в исполнительный орган [указывается наименование общества].

12. Требования к составлению аудиторского заключения:

Соответствие федеральным стандартам аудиторской деятельности ФСАД 1/2010, 2/2010, 3/2010.

13. Требования к составлению письменной информации (аудиторский отчет):

Письменная информация (аудиторский отчет) должна быть составлена в соответствии с Федеральным стандартом аудиторской деятельности № 22 «Сообщение

информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника» и иметь следующую форму представления:

Письменная информация (аудиторский отчет) должна быть сброшюрована, подписана аудитором, содержать на титульном листе указание на период проверки, наименование и полные реквизиты аудиторской организации и аудируемого лица, получателей письменной информации (аудиторский отчет), а также иметь следующую структуру изложения информации:

А) Вводная часть, должна содержать общие сведения о проверяемом экономическом субъекте. Раскрывать примененную аудитором методику проведения проверки, с указанием использованного для выражения мнения о достоверности отчетности уровня существенности (в абсолютном выражении) по соответствующим статьям бухгалтерской (финансовой) отчетности, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

В) Аналитическая часть, должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации по раскрытию информации, по соответствующим разделам проверки.

Отдельная информация по соответствующим разделам может быть представлена в виде таблиц и приложений.

С) Итоговая часть должна содержать общие выводы по результатам проведенной аудиторской проверки с указанием основных выявленных проблем с рекомендациями по их устранению (предотвращению).

Если аудиторская организация считает, что выявленные системные нарушения приведут к искажениям, превышающим уровень существенности, но нет возможности дать количественную оценку отклонений, данные обстоятельства должны быть раскрыты в комментариях.