

ПОРЯДОК организации контроля, в том числе антикоррупционного, закупочной деятельности АО «НТЦ ФСК ЕЭС»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации контроля, в том числе антикоррупционного, закупочной деятельности АО «НТЦ ФСК ЕЭС» (далее - Порядок) разработан в целях контроля и минимизации вероятности реализации коррупционных рисков путем выявления нарушений, и факторов коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности АО «НТЦ ФСК ЕЭС».

1.2. Контроль, в том числе антикоррупционный, закупочной деятельности проводится Отделом внутреннего контроля и управления рисками в соответствии с организационно-распорядительными документами Общества и настоящим Порядком.

2. Термины, определения и сокращения

СЭДО	Система электронного документооборота
ОВКиУР	Отдел внутреннего контроля и управления рисками
ИА	Исполнительный аппарат ПАО «Россети»
Инициатор закупки	структурное подразделение заказчика, заинтересованное в проведении закупки и ответственное за контроль заключения и исполнения договора и/или являющееся фактическим потребителем продукции, приобретаемой по итогам проведения соответствующей закупки
Общество	Акционерное общество «Научно-технический центр Федеральной сетевой компании Единой энергетической системы», АО «НТЦ ФСК ЕЭС»
ОРД	Организационно-распорядительные документы, регламентирующие деятельность Общества, формируемые в виде приказов или распоряжений
НМЦ	Начальная максимальная цена
ЦЗО	Центральный закупочный орган АО «НТЦ ФСК ЕЭС»
Неконкурентный способ закупок	а) предварительный отбор; б) запрос цен по результатам предварительного отбора; в) сравнение цен (сравнение цен в электронной форме, сравнение цен в неэлектронной форме); г) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика); д) закупка путем участия в процедурах, организованных продавцами продукции; е) закупка с ограниченным участием;

ж) закупка в электронном магазине

3. Контроль закупочной деятельности, в том числе антикоррупционный, в Обществе.

3.1. ОВКиУР осуществляет контроль, в том числе антикоррупционный, вопросов, выносимых на рассмотрение ЦЗО: в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления документов, планируемых к рассмотрению на заседании ЦЗО (далее - документы для ЦЗО) в СЭДО проводит проверку на предмет выявления нарушений и факторов коррупционных рисков, включая, но не ограничиваясь:

- корректности формирования НМЦ;
- финансовой устойчивости контрагентов (наличие или отсутствие инициированных/введенных процедур ликвидации или банкротства, наличие у участников закупок задолженности по уплате налогов, которая ФНС России направлена на взыскание судебному приставу-исполнителю; наличие действующих решений ФНС России о приостановке операций по счетам контрагента, которые открыты в кредитных организациях; наличие арестов, наложенных судебными приставами-исполнителями на имущество участника закупочной процедуры; наличие дисквалифицированных лиц в составе исполнительных органов, наличие фактов массовой регистрации, наличие сведений о приостановлении деятельности в порядке, установленном КоАП РФ и др.);

- иных злоупотреблений.

В случае выявления факторов коррупционных рисков и иных нарушений ОВКиУР указывает замечания по документам для ЦЗО в закладке «Комментарии» СЭДО и/или готовит мотивированную позицию (особое мнение) для информирования членов ЦЗО в целях принятия обоснованного решения по вопросу повестки дня.

3.2. ОВКиУР осуществляет контроль, в том числе антикоррупционный, закупок, проводимых неконкурентным способом в Обществе, на предмет выявления факторов, указанных в п. 3.1 Порядка.

В случае выявления нарушений ОВКиУР не согласовывает документы для ЦЗО, указывая причины в закладке «Комментарии» в СЭДО и/или готовит мотивированную позицию для информирования об установленных факторах рисков инициатора закупки.

4. Ответственность

Контроль за соблюдением настоящего Порядка в Обществе осуществляет начальник ОВКиУР.