



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«Научно-технический центр Федеральной сетевой компании Единой энергетической системы»

ПРИКАЗ

05.11.2019

Москва

№ 288

Об утверждении формы аналитической записки, оформляемой в ходе проведения закупки способом сравнения цен, требованиях к согласованию, утверждению и хранению аналитической записки, оформляемой в ходе проведения закупки способом сравнения цен

В целях установления единых требований к согласованию, утверждению и хранению аналитической записки, оформляемой в ходе проведения закупки способом сравнения цен, определяемой таковой в соответствии с пунктом 5.1 Единого стандарта закупок АО «НТЦ ФСК ЕЭС» (Положение о закупке), утвержденного Советом директоров АО «НТЦ ФСК ЕЭС» (протокол от 29.12.2018 № 17/НТЦ) (далее - Положение):

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить форму аналитической записки, оформляемой в ходе проведения закупки способом сравнения цен согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить, что:

2.1. Планирование и проведение закупки способом сравнения цен осуществляется с соблюдением требований Положения.

2.2. Информация, полученная в соответствии с п. 8.2.2.3 Положения при изучении рынка (и сравнении цен) и других условий поставки продукции исходя из общедоступных источников информации (копий официальных прайс-листов, публичных ofert, распечаток данных сайтов поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных подобных источников) или путем получения предложений от потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) (не менее трех) в процессе проведения закупки способом сравнения цен, должна быть сведена в единую аналитическую записку по форме в соответствии с приложением к настоящему приказу, с обязательным заполнением всех полей формы.

2.3. Аналитическая записка должна содержать обоснование выбора поставщика (исполнителя, подрядчика). В случае выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), предложившего цену, отличную от минимальной, обоснование должно содержать подробное пояснение причины выбора такого поставщика (исполнителя, подрядчика).

2.4. В исключительных случаях либо при отсутствии конкуренции на рынке поставок, работ, услуг допускается запрос у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) при проведении закупки стоимостью до 100 тыс. руб. с НДС. В указанных случаях аналитическая записка должна содержать таблицу с данными из предложения единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и обоснование, объясняющее причину отсутствия конкуренции или исключительности закупки у единственного поставщика с приложением подтверждающих документов.

2.5. Аналитическая записка при закупках структурными подразделениями АО «НТЦ ФСК ЕЭС» (далее по тексту – Общество), Филиалами АО «НТЦ ФСК ЕЭС» (далее по тексту – Филиал) подготовленная инициатором закупки, должна быть согласована посредством АСУД в следующем порядке:

I) Руководитель структурного подразделения Общества или Филиала, инициировавшего закупку.

II) Заместитель начальника Департамента – Начальник отдела ОФЭП Общества (на предмет наличия финансирования).

III) Начальник отдела управления закупками Общества.

IV) Заместитель генерального директора Общества по направлению или Директор Филиала.

Согласованная аналитическая записка направляется на Начальника отдела управления закупками.

2.6. Инициатор закупки должен передать оригинал утвержденной аналитической записки, Филиал посредством корпоративной электронной почты направляет сканированную копию, вместе с информацией, полученной при изучении рынка, сравнении цен и других условий в соответствии с п. 8.2.2.3 Положения, в Отдел управления закупками не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты согласования аналитической записки.

2.7. Начальник отдела управления закупками формирует по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в месяц опросные листы и направляет членам ПДКК/ ЦЗО на согласование посредством АСУД.

2.8. Начальник отдела управления закупками по итогам голосования в опросных листах формирует протокол ПДКК/ ЦЗО и направляет на утверждение Председателю ПДКК/ ЦЗО.

2.8. Копия аналитической записки вместе с информацией, полученной при изучении рынка, сравнении цен и других условий в соответствии с п. 8.2.2.3 Положения, должна быть приложена к проекту договора при представлении договора на визирование и храниться вместе с подписанным договором в порядке, предусмотренном для хранения договора.

2.9. При необходимости аналитическая записка может быть изменена, расширена, дополнена с учетом специфики закупаемых товаров, работ, услуг.

3. При планировании организации проведения закупочных процедур не допускается дробление закупок функционально и технологически взаимосвязанных или однородных товаров, работ, услуг на несколько позиций с целью проведения закупки неконкурентным способом.

4. Считать утратившими силу приказ АО «НТЦ ФСК ЕЭС» от 27.02.2013 № 31 «Об упорядочении проведения закупок».

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Заместителя генерального директора по общим вопросам Горбачева Д.А.

Генеральный директор



А.М. Епифанов

Рассылается: заместителям генерального директора АО «НТЦ ФСК ЕЭС», директорам Филиалов

Голубятникова О.Н.
8(495)727-19-09 (12-37)

Приложение
к приказу АО «НТЦ ФСК ЕЭС»
от 05.11.2019 № 288

Согласовано:
Председатель ПДК/ЦЗО
(Ф.И.О.)

Подпись
_____.20__ г.

**Аналитическая записка №
по выбору поставщика (исполнителя, подрядчика) для заключения договора на**

Цель закупки: (указать доходные договора, целевые программы, распоряжения, приказы, письма, а также ОРД Общества, в рамках исполнения которых удовлетворяется потребность)

Номер позиции в КИСУ-Закупки:

ОКПД 2:

Реквизиты документов: документ направленный поставщикам (исполнителям, подрядчикам) для формирования аналитической записки, ответы от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) с реквизитами в АСУД, иные документы.

Наименование поставщика (исполнителя, подрядчика)	Предмет поставки/работ /услуг	Соответствие предлагаемой продукции/работы/услуг предмету запроса	Бюджет закупки , руб. без НДС	Бюджет закупки , руб. с НДС	Цена продукции/ работ/ услуг, руб. без НДС	Цена продукции/ работ/ услуг, руб., включая НДС	Срок выполнения Заказчика	Срок выполнения поставщика (исполнителя, подрядчика)	Опыт выполнения поставок/работ/услуг	Примечание
Участник 1 (ИНН)										
Участник 2 (ИНН)										
Участник 3 (ИНН)										

Обоснование выбора поставщика:

Согласовано:
/ Руководитель структурного подразделения АО «НТЦ ФСК ЕЭС»/ _____ /Ф.И.О./
_____.20__ г.