

Приложение
к распоряжению АО «Россети
Научно-технический центр»
от 22.07.2026 № 03

**Реферальная программа
АО «Россети Научно-технический центр» - «Приведи друга»**

1. Общие положения

1.1. Реферальная программа АО «Россети Научно-технический центр» – «Приведи друга» (далее – Программа) является стимулирующим мероприятием, разработана и внедряется для повышения уровня укомплектованности АО «Россети Научно-технический центр» (далее – Общество), увеличения количества кандидатов, привлекаемых на вакантные должности, сокращения сроков закрытия вакансий, а также поощрения лояльности и вовлеченности работников.

1.2. Программа разработана в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Общества и направлена на повышение эффективности процесса подбора персонала в Обществе, а также популяризацию работы в Обществе».

1.3. Настоящая Программа распространяется на все структурные подразделения Общества. Внесение изменений в список участников Программы, а также перечень должностей осуществляется путем внесения изменений в настоящее распоряжение.

1.4. В Программе могут участвовать действующие работники Общества, исключая работников Управления кадрового обеспечения Общества, являющихся ответственными за подбор персонала, и начальники структурных подразделений, в которые принимаются рекомендованные кандидаты.

1.5. Перечень должностей, входящих в периметр проекта, рекомендация на которые попадает под материальное стимулирование в соответствии с настоящим распоряжением, определяется в приложении № 3 к настоящей Программе.

1.6. Организация методологической и информационной поддержки и развитие реферальной программы возлагается на Управление кадрового обеспечения.

1.7. Информация о Программе размещается на информационном стенде, корпоративном портале Общества, и рассылается информационное письмо по электронной почте всем сотрудникам Общества.

2. Термины и определения

Кандидат - потенциальный работник, рекомендованный к трудоустройству на вакантную должность в АО «Россети Научно-технический центр» действующим работником Общества.

Общество - АО «Россети Научно-технический центр».

Реферальная программа – «Приведи друга» («Программа») – означает взаимоотношения между АО «Россети Научно-технический центр» и Участником Программы, в которых Участник получает соответствующее вознаграждение в соответствии с условиями, описанными в данной Программе.

Участник – работник структурного подразделения АО «Россети Научно-технический центр», который привлекает или рекомендует друзей, знакомых и родственников для работы в Обществе.

3. Цели и задачи Программы

3.1. Программа реализуется с целью внедрения дополнительного инструмента привлечения персонала для увеличения уровня укомплектованности производственного персонала.

3.2. Основные задачи:

- укомплектование Общества в возможно короткие сроки, в целях качественного и своевременного выполнения производственных задач;
- вовлечение работников в процесс подбора персонала с помощью дополнительной мотивации;
- привлечение персонала через инструмент рекомендации кандидатов работниками компании.

4. Порядок и сроки реализации Программы

4.1. Программа проводится среди действующих работников Общества.

4.2. Срок проведения Программы — с 01.01.2026 по 31.12.2026.

4.3. Для участия в Программе действующий работник Общества направляет в Управление кадрового обеспечения контактные данные, анкету, а также заявление-согласие Кандидата в соответствии с приложением № 1 к настоящей Программе, резюме Кандидата (при наличии).

4.4. Управление кадрового обеспечения в случае соответствия Кандидата формальным требованиям открытой в Обществе вакансии связывается с Кандидатом и организует процесс собеседования и оценки Кандидата.

4.5. Кандидаты, рекомендуемые в рамках Программы, могут быть приняты на работу в случае соответствия требованиям должности, а также пройдя конкурсный отбор наравне с остальными Кандидатами, претендующими на вакансию. При этом Кандидаты не должны являться работниками Общества в течение последних 24 календарных месяцев, предшествующих рекомендации.

4.6. В случае положительного решения по Кандидату Управление кадрового обеспечения организует согласование кандидатуры с заинтересованными подразделениями и прием Кандидата на работу в соответствии с внутренними локальными нормативными актами Общества.

4.7. В случае, если Кандидат не прошел конкурсный отбор на вакансию, он может быть добавлен во внешний кадровый резерв с отметкой о том, кто из действующих работников его рекомендовал, и приложением к резюме заполненной формы (приложение № 1 к настоящей Программе). Если в течение одного года Кандидат будет принят в Филиал на должности в соответствии с приложением № 1 к настоящей Программе, работнику, рекомендовавшему Кандидата, также будут выплачены премии в соответствии с пп. 4.8 настоящей Программы.

4.8. Вознаграждение Участнику выплачивается при соблюдении следующих условий:

4.8.1. По истечению трех месяцев работы рекомендованного Кандидата в Общество работнику, рекомендовавшему Кандидата, начисляется единовременная премия в размере 10 000 рублей (до вычета НДФЛ). Премия выплачивается в ближайшую выплату заработной платы за месяц, в котором истекли три месяца работы Кандидата в Обществе.

4.9. Основанием для выплаты является служебная записка на Заместителя генерального директора – руководителя аппарата о ходатайстве в выплате единовременной премии работнику по результатам участия в Программе для подготовки приказа о премировании работника, рекомендовавшего Кандидата.

4.10. На постоянной основе работники Управления кадрового обеспечения ведут учет участников и затрат по Программе в соответствии с формой, указанной в приложении № 2 к настоящей Программе.

4.11. Ведущий эксперт Управления кадрового обеспечения в обязательном порядке:

4.11.1. Предоставляет Участникам всю необходимую информацию об условиях Программы и порядке выплаты вознаграждения;

4.11.2. Проводит мониторинг обращений рекомендованных Кандидатов, их трудоустройства, наличия и причин возможных увольнений.

5. Заключительные положения

5.1. Выплаты участникам Программы производятся в пределах утвержденного бюджета по фонду оплаты труда Общества на текущий год.

5.2. Выплаты участникам осуществляются в соответствии с действующими локальными нормативными актами.

5.3. Программа доводится до сведения всех вновь принимаемых работников.

5.4. Управление кадрового обеспечения оставляет за собой право вносить изменения в настоящие условия Программы, досрочно прекратить Программу или продлить срок действия Программы.

5.5. Осуществление Участником действий, предусмотренных настоящей Программой, означает его намерение принять участие в Программе, а также ознакомление и согласие со всеми условиями настоящей Программы.

Приложение № 1
к Программе

**Заявление на участие в реферальной программе
АО «Россети Научно-технический центр» - «Приведи друга»**

Я, _____, заявляю о своем желании стать участником реферальной программы АО «Россети Научно-технический центр» - «Приведи друга» и рекомендую для рассмотрения на вакантные должности в филиал АО «Россети Научно-технический центр» _____.

(Ф. И. О. рекомендуемого кандидата)

АНКЕТА РЕКОМЕНДУЕМОГО КАНДИДАТА

Ф.И.О. полностью	
Наименование вакантной должности/подразделения	
Образование	
Контактные данные (тел., e-mail)	
Дополнительная информация	

«___» _____ 20__ г.

(подпись работника) (Ф.И.О. работника)

Заполняется кандидатом

Заявление-согласие на обработку персональных данных третьими лицами

Я, _____,

(Ф.И.О. субъекта персональных данных (ПДн))

зарегистрированный(-ая) по адресу _____

(адрес регистрации субъекта ПДн)

паспорт: _____

серия _____ номер _____, кем выдан: _____

_____ дата выдачи: _____ код подразделения: _____.

Даю свое согласие на обработку изложенных выше сведений, обработку (совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе с использованием информационных систем) моих персональных данных с целью соискания на вакантные должности в АО «Россети Научно-технический центр».

Срок хранения предоставленной информации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации либо до отзыва настоящего согласия путем письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

Подпись: _____

Ф.И.О.: _____

«___» _____ 20__ год